

Положение
о получении общеобразовательной организацией согласия комиссии по
делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации
города Белогорск и МКУ КОДМ г.Белогорск на оставление
обучающимся, достигшим возраста 15 лет, но не получившим основного
общего образования, общеобразовательной организации и согласия на
отчисление обучающихся как меры дисциплинарного взыскания

Общее положение

Настоящее Положение регламентирует порядок получения общеобразовательной организацией согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск и муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» (далее - МКУ КОДМ г.Белогорск) на оставление обучающимся, достигшим возраста 15 лет, но не получившим основного общего образования, общеобразовательной организации (далее - Положение) и разработано в соответствии со ст.43, 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

I. Порядок получения согласия на отчисление обучающихся,
самостоятельно принявшим решение на оставление
общеобразовательной организации
до получения основного общего образования

- 1.1. Оставление общеобразовательной организации несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения основного общего образования в общеобразовательной организации, допускается только с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск, МКУ КОДМ г.Белогорск, органа опеки и попечительства (если несовершеннолетний имеет статус сироты или оставшегося без попечения родителей).
- 1.2. Оставление обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения основного общего образования, производится по заявлению родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательной организации.
- 1.3. По результатам рассмотрения заявления общеобразовательная организация в течение 3-х дней направляет пакет документов (Приложение № 1) для согласования в МКУ КОДМ г.Белогорск.
- 1.4. МКУ КОДМ г.Белогорск рассматривает материалы в пятидневный срок со дня их получения.

Специалисты МКУ КОДМ г.Белогорск, рассматривающие представленные материалы, предлагают родителям (законным представителям) перевести обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или поменять форму обучения (семейное образование), а также, с согласия обучающегося решить вопрос о дальнейшем трудоустройстве данного ребенка.

- 1.5. По результатам рассмотрения документов МКУ КОДМ г.Белогорск принимает мотивированное решение (Приложение № 2) об отказе или о согласии на оставление обучающимся общеобразовательной организации.
- 1.6. В случае принятия решения о согласии МКУ КОДМ г.Белогорск, документы, представленные общеобразовательной организацией и решение направляет для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск.
- 1.7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск рассматривает в присутствии представителя общеобразовательной организации, несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей) указанные документы в пятнадцатидневный срок со дня их получения. По результатам рассмотрения комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск принимает решение в форме постановления о согласии (или несогласии) на оставление несовершеннолетним общеобразовательной организации и в течение 3-х рабочих дней направляет в МКУ КОДМ г.Белогорск и общеобразовательную организацию.
- 1.8. В случае принятия решения о согласии на оставление несовершеннолетним общеобразовательной организации комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск, директор общеобразовательной организации в трехдневный срок со дня получения постановления издает приказ об отчислении обучающегося (Приложение № 3). В других случаях (отказ на отчисление КДНиЗП и (или) МКУ КОДМ г.Белогорск) несовершеннолетний обучающийся продолжает обучение в данной общеобразовательной организации.
- 1.9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск, совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и МКУ КОДМ г.Белогорск не позднее чем в месячный срок принимают меры, по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

- 1.10. Ответственный специалист МКУ КОДМ г.Белогорск в течение 10 рабочих дней с момента получения информации об отчислении обучающегося проводит собеседование с несовершеннолетним, отчисленным из образовательной организации, его родителями (законными представителями) по вопросу дальнейшего получения общего образования.
- 1.11. Уведомление о проведении собеседования с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) доводится одним из способов: 1) почтовым отправлением (заказным письмом); 2) нарочно лично в руки под подпись.

В уведомлении (Приложение № 5) указывается место и время проведения собеседования, номер рабочего телефона ответственного специалиста и мера ответственности родителей (законных представителей) за уклонение от исполнения обязанности по обеспечению получения общего образования, установленной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.12. Собеседование с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) проводится в МКУ КОДМ г.Белогорск ответственным специалистом в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства (при отчислении несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).
- 1.13. Ответственный специалист дает разъяснение несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям) требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» об обязательности получения основного общего образования до достижения обучающимся возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.
- 1.14. За несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) сохраняется право выбора образовательной организации при наличии свободных мест в соответствующем классе (группе) и формы получения общего образования:
 - 1) в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - 2) вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования.
- 1.15. Ответственный специалист выдает направление для дальнейшего получения общего образования несовершеннолетним в другой образовательной организации (Приложение № 6) под подпись родителей (законных представителей).

Направление содержит:

 - 1) сведения об образовательной организации;
 - 2) форма получения образования, выбранная несовершеннолетним;
 - 3) местонахождение образовательной организации;
 - 4) сроки устройства несовершеннолетнего в образовательную организацию для дальнейшего получения общего образования;

- 5) дата выдачи направления.
- 1.16. Отказ от продолжения получения общего образования, как особое мнение, несовершеннолетний, родители (законные представители) несовершеннолетнего выражают в письменной форме.
 - 1.17. При неявке несовершеннолетнего без объяснения причины МКУ КОДМ г.Белогорск повторно назначает собеседование с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) в течение 2-х рабочих дней, уведомляя одним из способов, указанным в п. 1.11. настоящего Положения.
 - 1.18. Отказ несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от собеседования по вопросу дальнейшего получения общего образования, либо неявка на собеседование без объяснения причины оформляется актом.
 - 1.19. В случае отказа несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от продолжения получения общего образования, отказа от собеседования, неявки на собеседование без объяснения причины МКУ КОДМ г.Белогорск по истечении 15 рабочих дней с момента получения информации об отчислении обучающегося уведомляет комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск о фактах уклонения от исполнения несовершеннолетним обязанности получения основного общего образования, его родителями (законными представителями) - обязанностей по обеспечению получения общего образования, подтверждая факты уклонения соответствующим актом.

II. Порядок на отчисление обучающихся

за неоднократное совершение дисциплинарных проступков

- 2.1. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
 - замечание;
 - выговор;
 - отчисление из общеобразовательной организации.
 Вышеуказанные меры дисциплинарного взыскания применяются за совершение обучающимся следующих дисциплинарных проступков:
 - неисполнение или нарушение устава образовательной организации;
 - неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка;
 - неисполнение или нарушение иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 2.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из общеобразовательной организации как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, указанных в п. 2.1. данного Положения. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в

общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, а также его нормальное функционирование.

- 2.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск и МКУ КОДМ г.Белогорск, осуществляющего на территории города Белогорск полномочия органа опеки и попечительства.
- 2.4. При наличии оснований для отчисления несовершеннолетнего обучающегося, общеобразовательная организация направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск представление об отчислении несовершеннолетнего и иные документы (Приложение № 4).
При наличии оснований для отчисления несовершеннолетнего обучающегося из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, общеобразовательная организация направляет в МКУ КОДМ г.Белогорск, являющийся органом опеки и попечительства, представление об отчислении несовершеннолетнего и иные документы (Приложение № 4).
- 2.5. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск рассматривает представленные документы, дает (или не дает) согласие на отчисление несовершеннолетнего обучающегося из общеобразовательной организации, в течение 3-х рабочих дней передает постановление в общеобразовательную организацию.
МКУ КОДМ г.Белогорск, являющийся органом опеки и попечительства, рассматривает представленные документы, дает (или не дает) согласие на отчисление несовершеннолетнего обучающегося из общеобразовательной организации, в течение 3-х рабочих дней передает решение в общеобразовательную организацию.
Отчисление несовершеннолетнего как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 2.6. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания общеобразовательная организация незамедлительно обязана проинформировать МКУ КОДМ г.Белогорск.

- 2.7. Ответственный специалист МКУ КОДМ г.Белогорск в течение 2-х рабочих дней с момента получения информации об отчислении несовершеннолетнего обучающегося на основе анализа сведений о наличии свободных мест определяет другую образовательную организацию для дальнейшего получения общего образования несовершеннолетним.
- 2.8. Ответственный специалист МКУ КОДМ г.Белогорск в течение 10 рабочих дней с момента получения информации об отчислении обучающегося проводит собеседование с несовершеннолетним, отчисленным из образовательной организации, его родителями (законными представителями) по вопросу дальнейшего получения общего образования в другой образовательной организации.

Уведомление о проведении собеседования с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) доводится одним из способов: 1) почтовым отправлением (заказным письмом); 2) нарочно лично в руки под подпись.

В уведомлении (Приложение № 5) указывается место и время проведения собеседования, номер рабочего телефона ответственного специалиста и мера ответственности родителей (законных представителей) за уклонение от исполнения обязанности по обеспечению получения общего образования, установленной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 2.9. Собеседование с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) проводится в МКУ КОДМ г.Белогорск ответственным специалистом в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства (при отчислении несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).
- 2.10. Ответственный специалист дает разъяснение несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям) требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» об обязательности получения основного общего образования до достижения обучающимся возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.
- 2.11. Ответственный специалист информирует несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в другой образовательной организации, правилах приема в образовательную организацию и сроках устройства в образовательную организацию для дальнейшего получения общего образования.
- 2.12. За несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) сохраняется право выбора образовательной организации при наличии свободных мест в соответствующем классе (группе) и формы получения общего образования:
- 1) в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- 2) вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования.
- 2.13. Ответственный специалист выдает направление для дальнейшего получения общего образования несовершеннолетним в другой образовательной организации (Приложение № 6) под подпись родителей (законных представителей).
Направление содержит:
- 1) сведения об образовательной организации;
 - 2) форма получения образования, выбранная несовершеннолетним;
 - 3) местонахождение образовательной организации;
 - 4) сроки устройства несовершеннолетнего в образовательную организацию для дальнейшего получения общего образования;
 - 5) дата выдачи направления.
- 2.14. Отказ от продолжения получения общего образования, как особое мнение, несовершеннолетний, родители (законные представители) несовершеннолетнего выражают в письменной форме.
- 2.15. При неявке несовершеннолетнего без объяснения причины МКУ КОДМ г.Белогорск повторно назначает собеседование с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) в течение 2-х рабочих дней, уведомляя одним из способов, указанным в п. 5. настоящего Положения.
- 2.16. Отказ несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от собеседования по вопросу дальнейшего получения общего образования, либо неявка на собеседование без объяснения причины оформляется актом.
- 2.17. В случае отказа несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от продолжения получения общего образования, отказа от собеседования, неявки на собеседование без объяснения причины МКУ КОДМ г.Белогорск по истечении 15 рабочих дней с момента получения информации об отчислении обучающегося уведомляет комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск о фактах уклонения от исполнения несовершеннолетним обязанности получения основного общего образования, его родителями (законными представителями) - обязанностей по обеспечению получения общего образования, подтверждая факты уклонения соответствующим актом.

Перечень документов, предоставляемых общеобразовательной организацией в Комитет для согласования на оставление несовершеннолетним общеобразовательной организации

1. Ходатайство о выдаче согласия на оставление несовершеннолетним обучающимся общеобразовательной организации.
2. Копия заявления родителей (законных представителей) согласия на имя директора общеобразовательной организации об оставлении несовершеннолетним обучающимся ОО.
3. Характеристика на несовершеннолетнего обучающегося с отражением причины оставления ОО обучающимся, перечня управленческих мер по оказанию социально - психологической и педагогической помощи на решение данной причины и указанием оценки эффективности данных мер.

Примерная форма ходатайства в Комитет, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Белогорск о выдаче согласия на оставление ОО несовершеннолетним обучающимся

Председателю
Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Администрации города Белогорск
директора ОО «_____»

Председателю МКУ КОДМ г.Белогорск
директора ОО «_____»

ХОДАТАЙСТВО

В соответствии с ч.6 ст.66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании заявления родителей (законных представителей) прошу дать согласие на оставление несовершеннолетним обучающимся _____ (ФИО, дата рождения, полных лет, класс) ОО «_____» до получения основного общего образования в связи

(основания обращения)

Приложение: на __ листах в 1 экз.:

1. Копия заявления родителей (законных представителей).
2. Характеристика учащегося с отражением причины оставления ОО обучающимся, перечня управленческих мер по оказанию социально-психологической и педагогической помощи на решение данной причины и указанием оценки эффективности данных мер.

Директор _____ / _____
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

М.П.
Дата

**Примерная форма заявления родителей (законных представителей)
согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста 15 лет
общеобразовательной организации**

Директору ОО _____

(полностью ФИО родителя (законного представителя),

проживающего по адресу: _____

Тел. _____

Выражаю согласие на оставление моим ребенком _____ (Ф.И.О. дата рождения, класс), не получившим основного общего образования в общеобразовательной организации.

Для получения общего образования мой ребенок продолжит обучение: _____

(указать место и форму обучения для получения несовершеннолетним основного общего образования)

Дата

Подпись

**Примерна форма согласия Комитета на оставление
несовершеннолетним обучающимся общеобразовательной организации**

Решение

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» в лице председателя _____, действующего на основании Положения о муниципальном казенном учреждении «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск», по факту оставления обучающей(им)ся, достигшим возраста 15 лет до получения основного общего образования

(ФИО, дата рождения учащей(го)ся)

_____, _____ класс
(наименование общеобразовательной организации)

дает свое согласие (не согласие) на оставление общеобразовательной организации в соответствии с п.6 ст.66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при условии:

1. Дальнейшего обучения в _____.
(указать форму получения образования и (или) форму обучения, образовательную организацию)
2. Трудоустройства _____.

Председатель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
Дата

**Примерна форма Приказа об отчислении обучающегося из
общеобразовательной организации до получения им основного общего образования**

Приказ № _____

Об отчислении

В соответствии с ч.6 ст.66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления родителей (законных представителей), постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск и согласия муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»,

приказываю:

1. Отчислить из _____
(наименование общеобразовательной организации)
обучающегося _____ класса _____ с _____
Ф.И.О., дата рождения _____ (число, месяц, год)
в связи _____.

Основание:

1. Заявление родителей (законных представителей) согласие от «___» _____ 20__ г.;
2. Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск от «___» _____ 20__ г. № _____;
3. Согласие муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» от «___» _____ 20__ г.

Директор _____
(наименование общеобразовательной организации) подпись (Ф.И.О.)

МП

Дата

Перечень документов, предоставляемых общеобразовательной организацией в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Белогорск для согласования на отчисление несовершеннолетнего из общеобразовательной организации

1. Уведомление родителей (законных представителей) о возможном отчислении несовершеннолетнего из общеобразовательной организации.
2. Письменное согласие (несогласие) родителей (законных представителей) о возможном отчислении несовершеннолетнего из общеобразовательной организации.
3. Характеристика на несовершеннолетнего.
4. Информация о работе общеобразовательной организации, проведенной в отношении несовершеннолетнего по вопросу целесообразности продолжения обучения.
5. Документы, подтверждающие что:
 - меры дисциплинарного и педагогического воздействия носили неоднократный характер и не дали результата (копии служебных записок, докладных, заявлений учащегося, родителей (законных представителей), протоколов инспекторов подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел и т.д.);
 - дальнейшее пребывание несовершеннолетнего в общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации.
6. Документы (мнения, решения) советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних по вопросу отчисления несовершеннолетнего из общеобразовательной организации.

(На бланке муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
Ф.И.О. родителей (законных представителей)

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» приглашает Вас и Вашего(у) сына/дочь/подопечного/подопечную (нужное подчеркнуть), отчисленного(ую) из

(краткое наименование образовательного учреждения)

в качестве меры дисциплинарного взыскания согласно приказу директора образовательного учреждения от «_____» _____ 20__ г. № _____, на собеседование по вопросу дальнейшего получения общего образования.

Собеседование состоится в здании муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» по адресу: г.Белогорск, ул. Пртизанская, д. 26 кабинет 202 телефон: 8 (41641) 2-01-89;

дата проведения собеседования: «_____» _____ 20__ г.; время
 проведения собеседования: _____; собеседование проводит
 ответственный специалист _____

При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий законность представления прав несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Согласно ч. 5 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Статья 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях устанавливает административное наказание в виде предупреждения или штрафа в размере от 100 до 500 руб. для родителей и других законных представителей несовершеннолетних за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних.

Председатель

(подпись)

(расшифровка)

С уведомлением ознакомлен(а) _____

(подпись)

И.О. Фамилия

Уведомление получил(а) «_____» _____ 20__ г.

(На бланке муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск)

НАПРАВЛЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск направляет для получения общего образования в _____ классе

_____ (наименование образовательной организации)

несовершеннолетнего _____

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Форма получения общего образования (нужное отметить - ☒):

☐ в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

☐ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Местонахождение образовательной организации: _____

_____ тел.: _____

Для устройства в образовательную организацию необходимо явиться в срок до «_____» _____ 20____ г.

Председатель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

с условиями и сроками устройства моего ребенка в образовательную организацию для получения общего образования ознакомлен(а).

С выбранной формой получения общего образования согласен(на)/ не согласен(на) (нужное подчеркнуть).

Особое мнение: _____

Дата _____

Подпись _____